

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.2073-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	CARLOS ADOLFO LARA VALENCIA
Cedula	13.054.057 DE TUMACO NARIÑO
Valor del contrato:	\$6.552.000
Fecha inicio	13/Jun/2025
Fecha finalización	31/Ago/2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Mejoramiento de la calidad de vida con actividades físicas y recreación para la población de Santiago de Cali" BP -26005300.

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$ 1.423.500
No. Planilla	1074016265
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8822950053
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	14/AGO/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	JULIO/2025

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

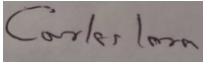
Forma de pago:

- (x) Vencida
() Anticipada
() Extemporánea

CUOTA NÚMERO (3)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
<p>1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos del proyecto, liderando, planeando y organizando el desarrollo de las acciones para la atención del programa Activamente y demás actividades del proyecto apoyando la ejecución de tareas durante jornadas y eventos en campo, orientados a la intervención con las distintas poblaciones vinculadas al proyecto o en los procesos de socialización y vinculación de la población beneficiaria.</p> <p>2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.</p> <p>3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.</p> <p>4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la</p>	<p>1. Presenté la planeación correspondiente al mes de agosto de acuerdo a la metodología implementada en el programa se realizaron ejercicios enfocados en potencializar habilidades físicas como mentales las cuales enriquecen al ser humano de manera holística.</p> <p>2. Actualicé de manera oportuna las asistencias de los beneficiarios que participaron de las clases en la comuna 14 , dicha actualización se realizó en la plataforma SIDER, con el objetivo de dejar trazabilidad en las atenciones a la persona mayor en el Distrito Especial de Santiago de Cali.</p> <p>3. no fui requerido para esta actividad durante este periodo</p> <p>4. Realicé jornadas de práctica deportiva y de actividad física dirigidas a los adultos mayores de la comuna 14 del Distrito Especial de Santiago de Cali como parte de la oferta institucional de la Secretaria del Deporte y la Recreacion.</p>

Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	5.Brindé apoyo en el desarrollo de actividades recreativas y de actividad físicas realizadas en campo
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1KxstoL1YtqxMIFNUIWtAYCcV2s4-HrxX?usp=drive_link
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	 13.054.057
FECHA DE TRANSACCIÓN:	26/ago/2025